

PERSONERIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR

Nit No. 824.000.117-2



PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	PERSONERIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
Dirección	CALLE 14 No. 6 - 44
Teléfono	5858364 - 5858372
Página web	www.personeriavalledupar@gmail.com
Misión	La Personería Municipal de Valledupar, ejerce como Ministerio Público además de Promover y vigilar el cumplimiento de los derechos humanos, ejercer la vigilancia administrativa, cumplir con las funciones determinadas en la Constitución y la Ley, garantizando el acatamiento del debido proceso, defendiendo los intereses colectivos y el patrimonio público fortaleciendo una cultura ciudadana conciliadora, responsable y participativa.
Visión	La Personería Municipal de Valledupar, sera un organo de control moderno, incluyente, solidaria y reconocida por la comunidad como una entidad líder en la defensa de los derechos humanos y en la construcción del nuevo ciudadano, actuando bajo los principios de transparencia, disciplina y responsabilidad, basado en una cultura de mejoramiento continuo.
Perspectiva estratégica	Trabajamos por tus derechos
Información de contacto	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
Valor total del PAA	\$ 777.138.000
Límite de contratación menor cuantía	\$ 188.000.000
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 18.800.000
Fecha de última actualización del PAA	29/01/2020

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones 2020, es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURÍDICO DEL DESPACHO DEL PERSONERO MUNICIPAL EN TODO LO DE SU COMPETENCIA, QUE BRINDE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTA QUE SE TRAMITEN EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR.	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	34.100.000	34.100.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA QUE ADELANTA LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	22.000.000	22.000.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR A LAS DISTINTAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA ENTIDAD EN ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y LOGÍSTICAS PROPIAS DE CADA DEPENDENCIA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR.	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	14.630.000	14.630.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR A UNO DE LOS DESPACHOS DE LAS PERSONERIAS AUXILIARES EN TODO LO RELACIONADO A SUS COMPETENCIAS Y EN LO RELACIONADO CON DERECHOS HUMANOS, EDUCACION, JUVENTUDES, GOBIERNO ESCOLAR, PERSONERIA ESTUDIANTIL Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	22.000.000	22.000.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PÚBLICO PARA LA ADECUADA APLICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE CONTABILIDAD Y SU INTERACCIÓN CON LAS OPERACIONES, RECURSOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA PERSONERIA DE VALLEDUPAR.	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	22.000.000	22.000.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION QUE DESARROLLA LA PERSONERIA DE VALLEDUPAR A TRAVES DE LA PERSONERIA AUXILIAR No. 3, RELACIONADA CON EL PROCESO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES DE COORDINACION DE CONTROL INTERNO Y SEGUIMIENTOS A LOS PROCESOS	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	24.316.000	24.316.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA SERVIR DE APOYO JURIDICO A UNA DE LAS PERSONERIAS AUXILIARES ENCARGADA DE ASUNTOS DE SERVICIOS PUBLICOS Y EN TODO LO DE SU COMPETENCIA.	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	22.000.000	22.000.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE SIRVA DE APOYO JURIDICO EN UNA DE LAS PERSONERIAS AUXILIARES EN TODO LO DE SU COMPETENCIA Y ACOMPAÑE EN LA ATENCIÓN A USUARIOS, Y DEMÁS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DEL DESPACHO	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	22.000.000	22.000.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE BRINDE ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO AL DESPACHO DE LA PERSONERIA AUXILIAR ENCARGADA DE ASUNTOS DE GOBIERNO Y SEGURIDAD EN TODO LO DE SU COMPETENCIA	ENERO	330	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	22.000.000	22.000.000	NO	N/A	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PATRICIA INES DAZA SALAS - 5858364 - 5858372 ETX 104